



# SEKRETARIAT / PROSHOP

**Im Folgenden gelten bis auf Widerruf folgende Regelungen für den Besuch des Sekretariats:**

## **ZURTITT**

- Maximal 2 Personen zur gleichen Zeit
- Beachtung der Anweisungen der Mitarbeiter
- Beim Betreten des Sekretariats unbedingt Ihre selbst mitgebrachten MNS Masken verwenden
- Eigenes und/oder ergänzend vor Ort zur Verfügung gestelltes Desinfektionsmittel anwenden
- Einweghandschuhe werden zur Verfügung gestellt

## **VERHALTEN**

- Einhaltung behördlicher Gesetze und Verordnungen
- Abstand von mindestens 1,5 Meter zwischen Personen halten

## **BEZAHLUNG**

- Möglichst kontaktlos
- Buchung auf Ihr persönliches Konto (Lastschrift oder Rechnung)
- Unterrichtsstunden bei Ralf Wagner ebenfalls möglich (auch per Rechnung)

## **SERVICE**

- Getränke und Snacks verfügbar
- Keine Selbstbedienung
- Aufschreiben auf Gastrozettel nur durch Sekretariatspersonal
- Unterschrift von Ihnen nur auf Ihren Wunsch

## **PROSHOP**

- Anfassen von Gegenständen und Ware nicht gestattet
- Ausgabe nur durch ProShop Mitarbeiter
- Umtausch nach Kauf ausgeschlossen (außer bei Mangel)